*3.pielikums*

*Iepirkuma instrukcijai*

*„Par darbinieku apmācību policijas taktikā,*

*saskarsmē un komunikācijā pa tālruni”*

*Nr.RPP 2016/14*

**Tehniskā specifikācija-Finanšu piedāvājums**

**Iepirkuma daļai Nr.2 “Par dežūrdaļas un auto patruļas darbinieku speciālo taktisko sagatavošanu, konfliktu vadību, stresa noturību, darba specifiku pie izglītības iestādēm” kursa apmācību**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Mērķis:** | Policijas darbinieku prasmju pilnveidošana konfliktu risināšanā ar agresīvas uzvedības personām. Saskarsme. Sarunu vešana ar problemātiskiem, grūtiem klientiem, viņu pārliecināšana, rīcības argumentēšana. Sniegt koncentrētu informāciju par darbinieku rīcību ārkārtējos gadījumos pie izglītības iestādēm. Izvēlēties efektīvu taktiku. | |
| **Mērķa grupa:** | Policijas darbinieki, kuriem darba pienākumu pildīšanas laikā ir saskarsme ar krīzes stāvoklī nonākušām personām, saskarsme ar agresīvām personām un bruņotām personām, darbinieki pie izglītības iestādēm. | |
| **Iegūstamās kompetences:** | Izpratne par konfliktsituāciju būtību. Izpratne par komunikatīvajiem mehānismiem, kas nosaka spēju rīkoties atbilstoši ārkārtas apstākļiem. Efektīva sadarbība starp autopatruļām un darbinieku pie izglītības iestādēm. Prasme pareizi novērtēt situāciju un rīkoties atbilstoši ārkārtas situācijas apstākļiem. Saskarsmes un sarunu vešanas efektīva pārvaldība. Spēja analizēt agresīvās personas rīcību, noteikt cēloņus un paredzamās sekas. Konfliktu pārvaldība un prasme piemeklēt argumentus. | |
| **Saturs:** | **Standarta darbības procedūras krīzes situācijās.**  Sarunu vešanas tehnika, verbālais saturs.  Pirmreizējās informācijas nepieciešamā satura apkopojums, analīze.  **Vadības ārkārtas plāns un plāna vadīšana.**  **Autopatruļas un patruļas darbinieku efektīva resursu izmantošana ārkārtas situācijās**  Rīcība bruņotas personas gadījumā.  Situācijas novērtēšana un analizēšana, paredzamās sekas.  Papildspēku iesaistīšana konflikta atrisināšanā.  **Darbība.**  **Skolas atriebējs.**  Personības vajadzības.  Galvenās saskarsmes iemaņas.  Lomas un pozīcijas saskarsmē.  Komunikācijas veidi.  **Sarunas.**  Sarunu vešanas tehnika, verbālais saturs  **Praktiskās nodarbības.** | |
| **Metode:** | Lekcija ar situāciju simulēšanu, vizuālo materiālu izmantošanu, jautājumi un atbildes. Praktiskās nodarbības. | |
| Vienas grupas mācību ilgums 16 stundas, kas tiek īstenots 2 darba dienās no plkst.9:00 līdz 17:00. | | |
| Mācību vietu nodrošina pasūtītājs, praktisko nodarbību vietu Rīgā nodrošina pakalpojuma sniedzējs. | | |
| Apjoms:   * 5 grupas (grupā ne vairāk kā 16 darbinieki); * apmācāmo darbinieku skaits līdz 80 darbiniekiem. | | |
| **Pretendenta piedāvājums** | | |
| Cena 1 grupas (16 darbinieku) apmācībai EUR bez PVN | |  |
| Cena 5 grupu (80 darbinieku) apmācībai EUR bez PVN (vērtēšanas kritērijs). | |  |

Nodrošinu visas Tehniskajā specifikācijā-Finanšu piedāvājumā izvirzītās prasības:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Pretendenta nosaukums, vadītāja vai pilnvarotās personas amats, vārds, uzvārds un paraksts)