|  |
| --- |
| **Tirgus izpētes dokuments****“** **Rīgas pašvaldības policijas darbinieku apmācības speciālo līdzekļu un pašaizsardzības paņēmienu praktiskajā pielietošanā”**(Paziņojums par tirgus izpēti Nr.12)Rīga, 20201. **Vispārīgā informācija**
	1. **Pasūtītājs**: Rīgas pašvaldības policija, Lomonosova iela 12A, Rīga, LV-1019, banka: AS ”Luminor Bank” Latvijas filiāle, kods: RIKOLV2X, konts: LV41RIKO0021800014010. Profila adrese internetā: rpp.riga.lv. Darba laiks – darba dienās no pulksten 8.00 līdz pulksten 16.30, (pusdienu pārtraukums no pulksten 12.00 līdz pulksten 12.30).
	2. **Kontaktpersona**: jautājumos par līguma izpildi, rēķinu iesniegšanu un apmaksu – Guntis Dūda, tālrunis 67037279, e-pasts: Guntis.Duda@riga.lv. Jautājumos par tirgus izpētes veikšanu un paredzamā līguma noslēgšanu – Andrejs Vessers-Arness, tālrunis 67037869, e-pasts: Andrejs.Vessers@riga.lv.
	3. **Piedāvājumu iesniegšana**: piedāvājumus var iesniegt, nosūtot elektroniski parakstītus dokumentus vai parakstītu dokumentu kopijas uz e-pastu: Andrejs.Vessers@riga.lv, vai nosūtot pa pastu uz adresi Rīgas pašvaldības policija, Lomonosova iela 12A, Rīga, LV-1019 līdz 2020.gada 24.septembra pulksten 10.00.
	4. Piedāvājumi, kas tiks saņemti pēc norādītā piedāvājumu iesniegšanas termiņa, netiks izskatīti.
2. **Informācija par iepirkuma priekšmetu**
	1. **Tirgus izpētes (paredzamā līguma) iepirkuma priekšmets**: Pasūtītāja darbinieku apmācība speciālo līdzekļu un pašaizsardzības paņēmienu praktiskajā pielietošanā.
	2. **Paredzamais līguma izpildes laiks:** 1 gads.
	3. **Paredzamā līguma summa:** EUR34 000,00 (trīsdesmit četri tūkstoši eiro, 00 centi) bez PVN.
	4. **Piedāvājumu vērtēšanas kritērijs:** Tehniskajai specifikācijai-finanšu piedāvājumam atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu.
3. **Pretendentu iesniedzamie dokumenti**
	1. Pieteikumu dalībai tirgus izpētē (1.pielikums).
	2. Pretendents iesniedz aizpildītu un parakstītu Tehnisko specifikāciju-finanšu piedāvājumu (2.pielikums).
	3. Pretendents iesniedz apliecinājumu, ka pretendenta līguma izpildē iesaistītājam personālam ir vismaz 5 gadu pieredze, apmācot Iekšlietu vai citas drošības aizsardzības struktūras darbiniekus speciālo līdzekļu un pašaizsardzības paņēmienu praktiskajā pielietošanā. Prasība par darba pieredzi attiecināma uz katru pretendenta speciālistu.
	4. Līguma izpildē iesaistītā personāla kvalifikācijas apliecinājumus.
4. **Iepirkuma līgums**
	1. Pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto pretendentu (turpmāk šajā sadaļā – Izpildītājs) Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu.
	2. Norēķinu kārtība:
		1. ar pēcapmaksu 14 (četrpadsmit) dienu laikā no elektroniska rēķina saņemšanas.
		2. Izpildītājs elektroniskā rēķina (turpmāk – rēķins) iesniegšanai izmanto Rīgas pilsētas pašvaldības portālu [www.eriga.lv](http://www.eriga.lv), norādot:

**Saņēmējs: Rīgas pilsētas pašvaldība;****Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050;****NMR kods:90011524360;****PVN reģ.Nr.: LV90011524360;****Banka: AS “Luminor Bank” Latvijas filiāle;****Bankas kods:**  **RIKOLV2X ;****Konts:**  **LV41RIKO0021800014010;****RD iestāde: Rīgas pašvaldības policija;****RD iestādes adrese: Lomonosova iela 12A, Rīga, LV-1019;** **RD iestādes kods: 219.*** 1. Rēķina iesniegšana notiek sekojoši:
		1. Izpildītājs sagatavo rēķinu, atbilstoši Rīgas pilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par rēķina formātu;
		2. rēķinu apmaksai Izpildītājs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no sekojošiem rēķina piegādes veidiem:
			1. izveido programmatūru datu apmaiņai starp Izpildītāja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API);
			2. augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā;
			3. izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā http://www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.
		3. Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts rēķins nodrošina Pusēm rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.
		4. Puses vienojas, ka rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs, atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītajam rēķinu, ar nosacījumu, ka Izpildītājs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši Līguma nosacījumiem, aizpildītu rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.
		5. Izpildītājam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā rēķina apstrādes statusam.
		6. Ja Izpildītājs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai Līguma nosacījumiem neatbilstošu rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Izpildītājam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un Līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu rēķinu. Šādā situācijā, rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Izpildītājs ir iesniedzis atkārtoto rēķinu.

 **Pielikumi:**1. Pretendenta pieteikums dalībai tirgus izpētē uz 1 (vienas).1. Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums (2.pielikums) uz 2 (divām) lapām.2. Apliecinājums par pieredzi (2.pielikums) uz 1 (vienas) lapas.3. Apliecinājums par pieredzi (3.pielikums) uz 1 (vienas) lapas. |
|  |