



Rīgas pašvaldības policijas Stratēģisko uzdevumu plāns

2022.-2024. gadam

Ievads

2021. gada sākumā tika apstiprināta Rīgas pašvaldības policijas stratēģija 2021.-2024. gadam. Tā ir paredzēta efektīvai atbildei mūsdienu izaicinājumiem drošībai pilsētā. Stratēģija balstās uz Rīgas pašvaldības policijas misijas apzināšanas, mūsu nākotnes vīzijas un mūsu vērtībām. Vienlaicīgi tā ir praktiska pamatnostādne nākamo soļu spēšanai un izvirzīto mērķu sasniegšanai. Stratēģija ir elastīga un pielāgota reaģēšanai uz negaidītām izmaiņām, orientēta uz progresu un attīstību.

Veidojot stratēģiju, tika ņemti vērā pētījumu centra SKDS 2021. gadā veiktās aptaujas “Rīgas iedzīvotāju apmierinātība ar pašvaldības darbību un pilsētā notiekošajiem procesiem” rezultāti. Saskaņā ar aptauju 2021. gadā sasniegtais procentuālais apmierinātības radītājs jomā “Iedzīvotāju apmierinātība ar personisko (un mājokļa) drošību” Rīgā ir vienāds ar 81%, kas pārsniedz 2030. gadam izvirzīto mērķa radītāju – 75%. Salīdzinot ar 2019. gada pozitīvo atbilžu īpatsvaru, pozitīvais novērtējums personiskai (un mājokļa) drošībai ir pieaudzis par 2% (no 79% līdz 81%), savukārt novērtējums drošībai apkaimē par 6% (no 70% līdz 76%).

Veidojot Rīgas pašvaldības policijas stratēģiju, tika apzināta iestādes misija, vīzija un vērtības. Neapstrīdami, ka Rīgas pašvaldības policijas misija ir izcilība sabiedrības drošības un uzticības veidošanā. Mūsu nākotnes vīzija – padarīt Rīgu par drošāko pilsētu Latvijā. Policijas darba centrā ir CILVĒKS. Šī antropocentriskā pieeja ļāva mums apzināt mūsu vērtības: **Cieņu, Inovācijas, Likumību, Vienlīdzību, Ētiku, Kompetenci un Sadarbību.**

Rīgas pašvaldības policijas nākotnes attīstībai tika izvirzītas 6 prioritātes:

P1: Klātbūtnes stiprināšana apkaimēs un nedrošības sajūtas mazināšana

Šī prioritāte paredz tādas darbības kā patrulēšanas modeļa uzlabošana, ņemot vērā pārkāpumu dinamiku, notikumu kartēšana, kā arī klātbūtnes pilnveidošana atbilstoši iedzīvotāju pieprasījumam. Tomēr jāatzīmē, ka nedrošības sajūtas mazināšanai ir

nepieciešama arī operatīva reaģēšana uz izsaukumiem. Šajā prioritātē ietilpst reaģēšanas laika uz ārkārtējiem notikumiem samazināšana, kā arī vienotas operatīvās krīzes vadības modeļa ieviešana.

P2: Policijas darba atklātība un sabiedrības uzticības veidošana

Šo prioritāti var raksturot vienkārši – Rīgas pašvaldības policija vēlas būt tā iestāde, ar kuru rīdzinieki lepojas. Prioritārie uzdevumi ir labas pārvaldības principu un vienotas administratīvās prakses ieviešana un policijas darba caurspīdīguma nodrošināšana. Tiks turpināts un attīstīts darbs skolās un bērnu nometnēs, nodrošināta padziļināta intervence vardarbības problēmu risināšanā, kā arī ierīkota Drošības un Satiksmes pilsētiņa bērniem.

P3: Policijas darba efektivitātes uzlabošana

Šī prioritāte ir vērsta uz iekšējās darbības politikas, procedūru un rīcības modeļu uzlabošanu. Šajā prioritātē ietilpst iekšējās komunikācijas pilnveidošana, policijas darbības ētikas uzlabošana, birokrātijas mazināšana, kā arī mūsdienu pārvaldības modeļu ieviešana ikdienā. Ņemot vērā, ka policijas efektivitāte ir cieši saistīta ar tehniskiem līdzekļiem, uzdevumos ietilpst Rīgas pašvaldības policijas autoparka atjaunošana, iesaiste pilsētas mikromobilitātes koncepcijā, pārejā uz videi draudzīgiem transportlīdzekļiem.

P4: Tehnoloģijas un sociālie mediji

Šī prioritāte ir vērsta uz tehnisko līdzekļu un mūsdienu rīku, t. sk. tiešsaistes, pilnvērtīgu izmantošanu policijas darbā. Prioritātes uzdevumos ietilpst videonovērošanas tīkla paplašināšana un videoanalītikas izmantošana, radiotīkla uzlabošana, bezpilota gaisa kuģu izmantošana, kā arī pret-dronu līdzekļu iegāde. Ņemot vērā Rīgas pašvaldības policijas kompetences paplašināšanu, plānots izveidot satiksmes pārkāpumu un trokšņu uzraudzības sistēmu. Papildus tam, šīs prioritātes ietvaros plānots stiprināt mūsu klātbūtni sociālajos tīklos, intensificējot komunikāciju ar iedzīvotājiem un uzlabojot prevencijas un izglītošanas iespējas.

P5: Apmācību pilnveidošana un izglītības uzlabošana

Šī prioritāte iekļauj gan esošās apmācību programmas jaunajiem darbiniekiem pilnveidošanu, gan kvalifikācijas celšanas kursu integrēšanu ikdienas darbā esošajiem darbiniekiem. Apmācību programmas tiks pilnveidotas ar starptautisko pieredzi drošības uzturēšanas jomā, atsevišķu uzvaru liekot uz ētikā balstītas rīcības un prakses uzlabošanu. Tāpat ir plānota darbinieku iesaiste starptautiskajos projektos un pieredzes apmaiņā.

P6: Darbinieku labklājība un drošība

Prioritātes ietvaros koncentrēsimies uz darba drošības jautājumiem, psihoemocionālā stāvokļa uzlabošanu, atalgojuma palielināšanu, kā arī virzīsimies uz holistisku karjeras veidošanas modeli, neaizmirstot par regulāru darbinieku apmierinātības novērtēšanu. Tāpat tiks turpināts darbs pie kadru mainības samazināšanas un veikti uzlabojumi resursu operatīvajā vadībā nolūkā mazināt ikdienas slodzi uz 1 darbinieku.

Rīgas pašvaldības policijas stratēģijas īstenošanas aplis:



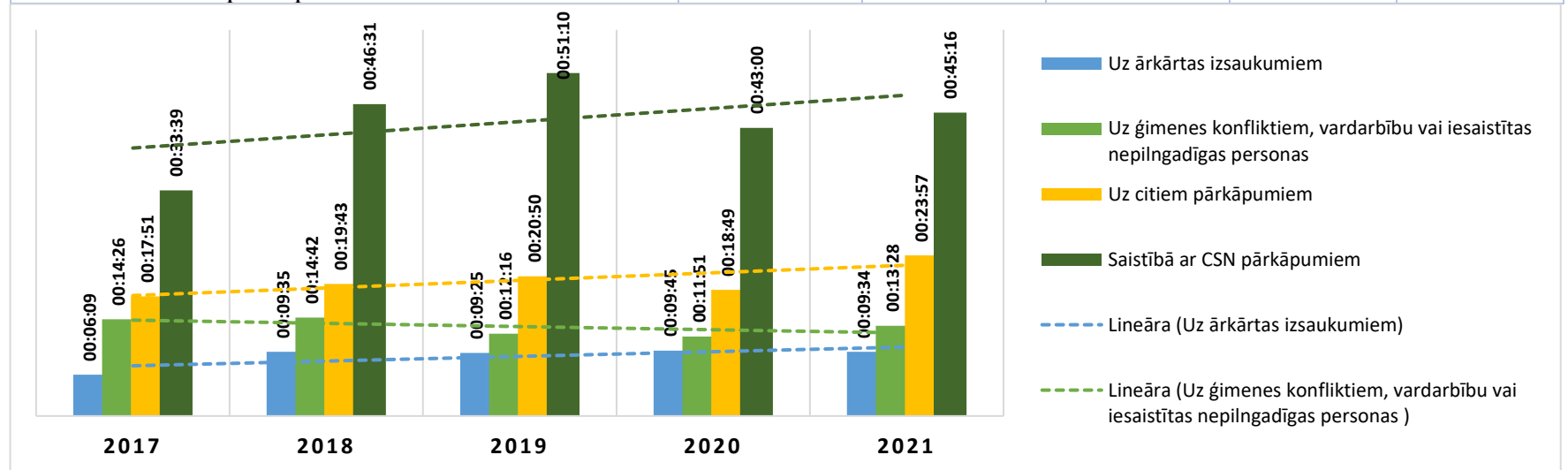
Pie primārajiem uzdevumiem ir attiecināmi globālie uzdevumi, kuru sasniegšana būtiski ietekmēs policijas darbu. Tie tiek noteikti, balstoties uz šīs stratēģijas prioritātēm. Savukārt pie sekundārajiem uzdevumiem ir attiecināmas ikdienas darba nodrošināšanai veicamās darbības. Šajā stratēģisko uzdevumu plānā ir norādīti primārie uzdevumi, kā arī policijas attīstībai būtiskākie sekundārie uzdevumi. Sadaļā "Izpildītājs" tiek izmantoti Rīgas pašvaldības policijā izmantotie nodaļu nosaukumu apzīmējumi, līdz ar to tie netiks atšifrēti atsevišķi.

P1: Klātbūtnes stiprināšana apkaimēs un nedrošības sajūtas mazināšana

Šobrīd policijas spēki katrā teritoriālajā pārvaldē tiek kontrolēti atsevišķi. Vienotā vadība tiek nodrošināta publisko pasākumu laikā vai ārkārtējo notikumu gadījumos. Efektīvākai procesu vadībai un policijas spēku operatīvākai pārdislokācijai ir plānots pāriet uz vienotās vadības sistēmu, kurā izsaukumi tiek nodoti autopatruļām nevis pēc to teritoriālās piekritis, bet pēc attāluma no notikuma vietas un noslodzes.

Izsaukumu skaita pieaugums, t. sk. par pārkāpumiem ceļu satiksmes jomā, un darbinieku trūkums ietekmē arī reaģēšanas laika rādītājus. Zemāk grafiski attēlota reaģēšanas laika izmaiņu dinamika pēdējo 5 gadu laikā.

	2017	2018	2019	2020	2021
Izsaukumu skaits	92 706	114 779	115 253	118 561	110 265
Reaģēšanas laiks					
Uz ārkārtas izsaukumiem	0:06:09	0:09:35	0:09:25	0:09:45	0:09:34
Uz ģimenes konfliktiem, vardarbību vai iesaistītas nepilngadīgas personas	0:14:26	0:14:42	0:12:16	0:11:51	0:13:28
Uz citiem pārkāpumiem	0:17:51	0:19:43	0:20:50	0:18:49	0:23:57
Saistībā ar CSN pārkāpumiem	0:33:39	0:46:31	0:51:10	0:43:00	0:45:16



Mūsu mērķis ir konsekventi samazināt reaģēšanas laiku uz ārkārtas izsaukumiem un izsaukumiem, kur ir apdraudēta personu dzīvība, veselība, ir vardarbības riski vai apdraudētā persona ir nepilngadīga.

Esošais sabiedriskās kārtības nodrošināšanas modelis pie Rīgas valstspilsētas izglītības iestādēm un sporta kompleksiem arī ir novecojis. Pieaugot objektu skaitam, sporta laukumu teritoriju izmēriem, kā arī citiem apdraudējumiem, ko mēs novērojām citās Eiropas Savienības valstīs, dežurējoša policijas darbinieka pastāvīgās klātbūtnes nodrošināšana vairs nav efektīva. Jaunais modelis nodrošinās bruņotas autopatruļas piesaisti vairākiem blakus esošajiem objektiem, regulāru objektu apsekošanu un nepieciešamības gadījumā – operatīvu reaģēšanu.

<i>Nr.</i>	<i>Uzdevums</i>	<i>Mērķis</i>	<i>Izpildes termiņš</i>	<i>Rezultatīvais radītājs</i>	<i>Izpildītājs</i>	<i>Saistība ar</i>
1.1.	Vienotas un efektīvas RPP spēku vadības sistēmas izveide policijas resursu operatīvākai izmantošanai	Uzlabot policejiskā pakalpojuma kvalitāti un pilnveidot RPP resursu vadību	2023. g. III. cet.	Izveidota jauna vienotās vadības sistēma, kura tiek īstenota brīdī, kad tiek pabeigti būvdarbi Lēdurgas ielā 26.	AP, VG	APS0725
1.1.1.	Vienotas vadības modeļa koncepta izveide, iespējamo trūkumu analīze	P1.1. izpilde	2022. g. II. cet.	Izveidotais koncepts nodots PKSN normatīvā akta izstrādei	VG	P1.1.
1.1.2.	Procedūru noteikšana, konceptuālo ideju formalizēšana un nostiprināšana normatīvajā aktā	P1.1. izpilde	2023. g. II. cet.	Izstrādāts normatīvais akts "Pamatpienākumu izpildes un patrulēšanas nodrošināšanas kārtība"	PKSN	P1.1.

1.1.3.	Izveidoto procedūru implementēšana esošā Operatīvās vadības biroja (OVB) darbā informācijas aprites procesu uzlabošanai	P1.1. izpilde	2023. g. III. cet.	OVB darbinieki ir iepazīstināti ar normatīvā akta prasībām	AP	P1.1.
1.1.4.	Jaunā modeļa OVB izveide	P1.1. izpilde	2024. g. I. cet.	Telpas nodotas ekspluatācijā, OVB uzsāk darbu	NP	P1.1.
1.1.5.	Izveidoto darba modeļu kontrole, pārskatīšana un uzlabošana	P1.1. izpilde	2024. g. IV. cet.	Veikti nepieciešamie uzlabojumi izstrādātājā normatīvajā aktā, vienotās vadības sistēma darbojas saskaņā ar paredzēto kārtību	AP	P1.1.
1.2.	Reaģēšanas laika uz ārkārtējiem notikumiem uzlabošana	Policejiskā pakalpojuma sniegšanas laika samazinājums	Līdz 2024. g.	Permanents reaģēšanas laika samazinājums visā notikuma izpildes laikā (vismaz par 1 minūti no iepriekšējā pārskata perioda)	AP	APS0295, P1.3.
1.2.1	Esošās reaģēšanas sistēmas, izsaukumu dinamikas, notikumu laika un lokāciju trūkumu analīze	P1.2. izpilde	2022. g. IV. cet.	Sagatavota SVID (stiprās puses, vājības, iespējas, draudi) analīze, konstatēti kritiskie laiki un vietas, kuri ietekmē/palēnina reaģēšanas laiku	PKSN, VG	P1.2.

1.2.2.	Patruļu izvietošana kritiskajās vietās, patrulēšanas maršrutu pārveidošana	P1.2. izpilde	2023. g. I. cet.	Samazināts reaģēšanas laiks uz notikumiem, kas apdraud personu dzīvību vai veselību	AP	P1.2.
1.3.	Patrulēšanas modeļa uzlabošana pie 183 Rīgas skolām	Ar esošo policijas resursu pilnveidot drošību pie izglītības iestādēm, kā arī paaugstināt kārtības uzturētāju kapacitāti iespējamo apdraudējumu mazināšanai	2023. g. III. cet.	Izveidots jauns patrulēšanas un reaģēšanas modelis pie Rīgas izglītības iestādēm	AP	P1
1.3.1.	Kontroles pilnveidošana pār sabiedriskās kārtības nodrošināšanas pasākumiem pie Rīgas izglītības iestādēm un tām piegulošajās teritorijās	P1.3. izpilde	2022. g. I. cet.	Pamatojoties uz DIIKN 2021. gadā konstatētajiem trūkumiem un priekšlikumiem to novēršanai, izstrādāts normatīvais akts	PKSN	P1.3.
1.3.2.	Trauksmes pogu izvietošana izglītības iestādēs	P1.3. izpilde	2023. g. III. cet.	Rīgas valstspilsētas izglītības un pirmsskolas izglītības iestādēs izvietotas trauksmes pogas, kas ir savienotas ar RPP OVB	VG, NP	P1.3.

P2: Darba atklātība un sabiedrības uzticības veidošana

2021. gadā policijas darbinieki apkalpoja 1 334 izsaukumus uz ģimenes konfliktiem. Lai arī šis radītājs ir par 21% mazāks nekā šāda rakstura izsaukumu skaits 2020. gadā, situācija vardarbības jomā joprojām izraisa bažas. Piemēram, 2021. gadā saņemto iesniegumu skaits par vardarbību ģimenē (120 iesniegumi) faktiski ir palicis nemainīgs (+0,8%), salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu. Vardarbības prevencijā un mazināšanā ir jābūt iesaistītiem visiem spēkiem. Līdz ar to 2021. gadā bija izstrādāts apmācības kurss Rīgas pašvaldības policijas darbiniekiem par vardarbības cēloņiem un tās atpazīšanu. Nākotnē ir paredzēta mūsu rīcības intensificēšana, kā arī padziļināta intervence vardarbības novēršanas jomā.

Sadarbība ar apkaimju biedrībām ir kļuvusi par vēl vienu policijas darbības prioritāti. Iedzīvotāju iesaiste drošas pilsētvides veidošanā, kā arī kritisks skats no malas – nepieciešamie soļi uz uzticību balstītas sadarbības veidošanai. Jāatzīmē, ka šo uzticības veidošanu un izglītošanu drošības jomā ir jāsāk no bērnības. 2021. gadā pētījumu centra SKDS veiktās aptaujas “Rīgas iedzīvotāju apmierinātība ar pašvaldības darbību un pilsētā notiekošajiem procesiem” rezultāti parādīja velosipēdu izmantošanas intensificēšanu (40% 2021. gadā pret 36% 2020. gadā), turklāt tieši jauniešu vidū (60%), vienlaicīgi ar iedzīvotāju neapmierinātību ar situāciju satiksmes jomā (neapmierinātība ar satiksmes uzlabojumiem ir pieaugusi par 15% salīdzinot ar iepriekšējo pārskata periodu). Reaģējot uz šiem izaicinājumiem, ir pieņemts lēmums izveidot Drošības un Satiksmes pilsētiņu bērniem.

<i>Nr.</i>	<i>Uzdevums</i>	<i>Mērķis</i>	<i>Izpildes termiņš</i>	<i>Rezultatīvais radītājs</i>	<i>Izpildītājs</i>	<i>Saistība ar</i>
2.1.	Iedzīvotāju izglītošana un konsultācijas klātienē, Drošības un Satiksmes pilsētiņas bērniem izveide	Veidot aktīvāku sadarbību ar apkaimju iedzīvotājiem, sniegt konsultācijas, izglītot drošības jautājumos, kā arī panākt uzticību policijai kā drošām sabiedrības partnerim;	Līdz 2024. g.	Pozitīvais sabiedrības viedoklis par RPP (pētījumu centra SKDS vai citu aptauju dati), ierīkota Drošības un Satiksmes pilsētiņa bērniem	TP, BLPN, DŪCAP, NP	P2., APS0297, APS0299

		konsultāciju un apmācību intensificēšanai izveidot Drošības un Satiksmes pilsētiņu bērniem				
2.1.1.	Tikšanās ar apkaimju iedzīvotājiem un apkaimju biedrībām	P2.1. izpilde	Vismaz reizi ceturksni līdz 2024. g.	Novadītās tikšanās vai sniegtās konsultācijas	TP	P2.1
2.1.2.	Profilaktisko pasākumu veikšana, bērnu izglītošana	P2.1. izpilde	Regulāri, ņemot vērā izglītības iestāžu pieprasījumu un epidemioloģisko situāciju	Novadīto lekciju skaits izglītības iestādēs pārskatā periodā (viens gads)	BLPN, DŪCAP	P2.1., APS0297
2.1.3.	Izglītojošo materiālu, t. sk. virtuālo lekciju nepilngadīgajiem, izstrāde	P2.1. izpilde	Līdz 2024. g.	Sagatavoto un publicēto izglītojošo materiālu skaits pārskata periodā (viens gads)	VG, BLPN	P2.1., APS0297, APS0299
2.1.4.	Iedzīvotāju, t. sk. bērnu, izglītojošie pasākumi publisko pasākumu laikā	P2.1. izpilde	Regulāri, ņemot vērā epidemioloģisko situāciju un lielo publisko pasākumu norisi	Novadīto izglītojošo pasākumu skaits publisko pasākumu laikā pārskatā periodā (viens gads)	BLPN, DŪCAP	P2.1., APS0297
2.1.5.	Drošības un Satiksmes pilsētiņas	P2.1. izpilde	2022. g. IV. cet.	Iesaistot Ceļu satiksmes drošības direkciju,	ĪD	P2.1., APS0943

	bērniem projekta sagatavošana			Izglītības departamentu, Valsts policijas Ceļu policiju, iedzīvotājus un nevalstiskās organizācijas, sagatavots Drošības un Satiksmes pilsētiņas bērniem projekts, t. sk. būvprojekts		
2.1.6.	Drošības un Satiksmes pilsētiņas bērniem ierīkošana	P2.1. izpilde	2024. g. II. cet.	Ierīkota Drošības un Satiksmes pilsētiņa bērniem Vizlas ielā 1	NP, ĪD	P2.1., APS0943
2.2.	Ģimenes vardarbības, t. sk. pret N/G personām, prevencijas stiprināšana policijas darbā	Mazināt vardarbību ģimenēs, t. sk. pret N/G, uzlabot RPP darbinieku zināšanas vardarbības prevencijas un novēršanas jomā	Līdz 2024. g.	Uzlabota policijas rīcība ģimenes konfliktu risināšanā, ieviesti preventīvie pasākumi, samazinās pieļauto kļūdu skaits, darbiniekiem veicot procesuālās darbības	VG, AP, BLPN	APS0294, APS0295, APS0763
2.2.1.	Reaģēšanas laika samazināšana uz izsaukumiem par vardarbību	P2.2. izpilde	Līdz 2024. g.	Permanents reaģēšanas laika samazinājums visā notikuma izpildes laikā (vismaz par 1 minūti no iepriekšējā pārskata perioda)	AP	P1.2., APS0295
2.2.2.	Visu pamatfunkciju veicēju apmācība saskaņā ar izstrādāto apmācību kursu	P2.2. izpilde	2023. g. I. cet.	RPP darbinieki apmācīti atpazīt vardarbību, pilnveidotas prasmes	VG, PD	P2.2.2., P5.1.

				noformēt lēmumus pagaidu aizsardzībai		
2.2.3.	Starpinstitucionālās sadarbības pilnveidošana bērnu tiesību aizsardzības jautājumos	P2.2. izpilde	Regulāri līdz 2024. g.	Regulārs darba grupas tikšanās skaits	BPLN	P2.2., APS0763
2.3.	Vienotas administratīvās prakses izveidošana visās RPP struktūrvienībās ikdienas policejisko funkciju nodrošināšanai, pārkāpumu pierādījumu iegūšanai, kā arī prevencijas pasākumu nodrošināšanai	Izveidota vienota administratīvā prakse administratīvā procesa un administratīvā pārkāpumu procesa veikšanai visās RPP struktūrvienībās	2023. g. I. cet.	Vienota administratīvā prakse veiksmīgi darbojas visās RPP struktūrvienībās, pamatojoties uz izstrādātajām vadlīnijām un iekšējiem normatīvajiem aktiem	AP, DIIKN	APS0299
2.3.1.	Esošo trūkumu konstatēšana administratīvajā praksē	P2.3. izpilde	2022. g. IV. cet.	Reģistrēto administratīvo procesu un administratīvo pārkāpumu lietu audits	PKSN, DIIKN, JN	P2.3.
2.3.2.	Vadlīniju un normatīvo aktu izstrāde	P2.3. izpilde	2023. g. I. cet.	Sagatavotas vadlīnijas un iekšējie normatīvie akti vienotās administratīvās prakses nostiprināšanai	PKSN	P2.3.

2.3.3.	Izpildes uzraudzība, vadlīniju un normatīvo aktu pilnveidošana	P2.3. izpilde	Līdz 2024. g.	Vadlīnijas un normatīvie akti aktualizēti atbilstoši faktiskajai situācijai un izmaiņām citos normatīvajos aktos	DIIKN, JN, PKSN	P2.3.
--------	--	---------------	---------------	--	-----------------	-------

P3: Policijas darba efektivitātes uzlabošana

Vērtējot administratīvo praksi administratīvo pārkāpumu lietās, 2021. gadā ir atstāti negrozīti 63% no visiem pārsūdzētajiem lēmumiem, savukārt 11% gadījumos lēmumi ir grozīti, izsakot mutvārdu aizrādījumus. Kaut arī kopējais pārskatītais lēmumu skaits no visiem darbinieku pieņemtiem lēmumiem sastāda 5,6%, joprojām ir nepieciešams pilnveidot iestādes administratīvo praksi, maksimāli izvērtējot nelabvēlīgo lēmumu pieņemšanas iedarbības efektu. Ņemot vērā 2021. gadā notikušo dekodifikāciju administratīvo pārkāpumu jomā, kā arī notiekošo digitalizācijas procesu, darba efektivitātes uzlabošanai nepieciešams pārskatīt esošās procedūras. Ņemot vērā virzību uz vienotiem darbības principiem gan operatīvajā reaģēšanā, gan prevencijā, gan administratīvo un administratīvo pārkāpumu procesu nodrošināšanā, nepieciešams pārskatīt gan esošās procedūras birokrātijas mazināšanai, gan iekšējās vadlīnijas un darbības principus. Tiek izvirzīts mērķis sniegt iedzīvotājiem vienotu pieeju (neatkarīgi no teritoriālās pārvaldes) administratīvajā jomā, attīstot pārvalžu vienotas rīcības modeli pārkāpumu lietvedībā, t. sk. iegūstot un uzglabājot digitālos pierādījumus un veidojot t. s. hibrīdlietas.

Rīgas valstspilsētas pašvaldība ir Eiropas foruma pilsētas drošībai dalībnieks. Forumā mērķis ir izveidot Eiropas pilsētu vienotu praksi un regulāru pieredzes apmaiņu drošības jomā. Jāpiebilst, ka Eiropas forumā Rīgu pārstāv Rīgas pašvaldības policija. Piedaloties vairākos projektos, tika izstrādātas vadlīnijas radikalizācijas mazināšanai, pilsētvides aizsardzībai no mūsdienu apdraudējumiem un nepilngadīgo izdarīto pārkāpumu mazināšanai. Projektu ietvaros Rīgas pašvaldības policijas darbinieki piedalās pieredzes apmaiņas konferencēs, apmācībās, kā arī sniedz savu ieguldījumu visu Eiropas pilsētu drošībā, daloties ar savu darba pieredzi. Turpinot dalību forumā, tiek sekots līdzi aktuālākiem trendiem (kā arī izaicinājumiem) pilsētai, 2021. gadā piedaloties 45 semināros un konferencēs.

<i>Nr.</i>	<i>Uzdevums</i>	<i>Mērķis</i>	<i>Izpildes termiņš</i>	<i>Rezultatīvais radītājs</i>	<i>Izpildītājs</i>	<i>Saistība ar</i>
3.1.	Birokrātijas mazināšana un mūsdienīgas pārvaldības modeļa ieviešana	Mazināt birokrātiskas procedūras, kas apgrūtina vai palēnina ikdienas darbu izpildi, ieviest mūsdienīgu pārvaldības modeli, nolūkā stiprināt labas pārvaldības principus RPP darbā	2023. g. II. cet.	Pilnveidota pastāvošā sistēma, uzlaboti iekšējie procesi, samazināts nepieciešamo darbību skaits vai patērētais laiks noteiktas darbības izpildei	AP, VG	P3
3.1.1.	Pārskatīti iekšējie rīcības protokoli, reģistrējamie dokumenti un informācijas sistēmas	P3.1. izpilde	2022. g. III. cet.	Konstatēti trūkumi, sagatavoti priekšlikumi to novēršanai	AP	P3.1.
3.1.2.	Pilnveidota dokumentu reģistrācijas, aprites un arhivēšanas sistēma	P3.1. izpilde	2022. g. IV. cet.	Novērsti konstatētie trūkumi, ieviesta lietvedības sistēma ELISS un arhivēšanas modulis	LN	P3.1.
3.1.3.	Performance Management System ieviešanas iespēju izpēte	P3.1. izpilde	2023. g. I. cet.	Izpētīti PMS darbības pamatprincipi, apkopota RPP atbilstoša prakse,	VG	P3.1.

				sagatavots rīcības modelis		
3.2.	Dalība starptautiskajos projektos, citu valsts tiesībsargājošo iestāžu labas prakses implementēšana ikdienas darbā	Piedalīties starptautiskajos projektos Eiropas foruma pilsētu drošībai ietvaros, nolūkā implementēt citu tiesībsargājošo iestāžu un pilsētu labu praksi RPP ikdienas darbā	Līdz 2024. g. vai projektu beigu datumam	Apmācīto darbinieku skaits, apmeklēto konferenču un darba grupu skaits, jaunievedumi darbā	VG	APS0727, 3838, 4044
3.3.	Digitālo pierādījumu sistematizācija	Uzlabot pierādījumu saglabāšanu un sistematizāciju, ņemot vērā normatīvo aktu prasības, digitālo tehnoloģiju attīstību un RPP rīcībā esošos digitālos rīkus	2023. g. III. cet.	Izveidota sistēma visu RPP rīcībā esošo digitālo pierādījumu sistematizācijai un uzglabāšanai atbilstoši normatīvajos aktos noteiktajam	VG, PKSN	P3
3.3.1.	Iekšējā normatīvā akta izstrāde sistēmas ieviešanai	P3.3. izpilde	2023. g. III. cet.	Sagatavots un ieviests iekšējais normatīvais akts	VG, PKSN	P3.3
3.3.2.	Jaunievietās sistēmas uzraudzība un pilnveidošana	P3.3. izpilde	Līdz 2024. g.	Nepieciešamības gadījumā sagatavoti grozījumi iekšējā normatīvajā aktā	PKSN	P3.3.

3.4.	RPP autoparka atjaunošana, iesaiste pilsētas mikromobilitātes koncepcijā, pārejā uz videi draudzīgiem transportlīdzekļiem	Regulāri atjaunot RPP autoparku, vienlaicīgi atsakoties no dīzeļdzinēju automašīnām; pakāpeniski aizstāt komercfurgona tipa transportlīdzekļus ar vieglā tipa automašīnām; iesaistīties pilsētas mikromobilitātes koncepcijā, uzsākot patrulēšanu ar mikromobilitātes līdzekļiem	Līdz 2024. g.	Atjaunināts RPP autoparks, iegādāti mikromobilitātes rīki	NP, VG	P3, APS0380
3.4.1.	Autoparka nomaiņa 2022. gadā	P3.4. izpilde	2022. g. IV. cet.	No ekspluatācijas izņemti 27 operatīvie transportlīdzekļi, tiek iznomāti 20 jauni vieglā tipa benzīna transportlīdzekļi	NP	P3.4.
3.4.2.	Autoparka nomaiņa 2023. gadā	P3.4. izpilde	2023. g. IV. cet.	No ekspluatācijas izņemti 12 operatīvie transportlīdzekļi, tiek iznomāti 12 jauni vieglā tipa benzīna/hibrīda transportlīdzekļi	NP	P3.4.

3.4.3.	Autoparka nomaiņa 2024. gadā	P3.4. izpilde	2024. g. IV. cet.	No ekspluatācijas izņemti 19 operatīvie transportlīdzekļi, tiek iznomāti 19 jauni vieglā tipa benzīna/hibrīda transportlīdzekļi	NP	P3.4.
3.4.4.	Mikromobilitātes nodrošināšanai nepieciešamo rīku izpēte un iegāde vai noma	P3.4. izpilde	2022. g. II. cet.	Sameklēts tehniski un funkcionāli atbilstošs risinājums RPP vajadzībām mikromobilitātes profilaksei; aprēķināts nepieciešamais rīku skaits, ņemot vērā teritoriālo pārvalžu specifiku un noslodzi; transportlīdzekļi ir iegādāti/iznomāti un tiek izmantoti ikdienas darbā teritoriālo pārvalžu vajadzību apmierināšanai	VG	P3.4., APS0380
3.5.	Tehniskā nodrošinājuma pilnveidošana peldvietu drošības paaugstināšanai un zivju resursu aizsardzībai	DŪCAP darbinieku kapacitātes palielināšana	Līdz 2024. g.	Iegādāti papildus peldlīdzekļi, 2 bezpilota gaisa kuģi ūdenstilpju apsekošanai un glābšanas darbu veikšanai, veikti uzlabojumi peldlīdzekļu glabāšanai ziemas periodā	VG, NP	P3, APS0726, APS0728, APS0317

3.5.1.	Papildus peldlīdzekļu un bezpilota gaisa kuģu iegāde “Zivju fonda” un citu projektu ietvaros	P3.5. izpilde	Līdz 2024. g.	Iegādāti jauni peldlīdzekļi un bezpilota gaisa kuģi saskaņā ar piešķirto finansējumu	VG	P3.5.
3.5.2.	Kuģošanas līdzekļu ziemas uzglabāšanas pilnveidošana	P3.5. izpilde	2023. g. III. cet.	Veikti uzglabāšanas pasākumu uzlabojumi, nepieciešamības gadījumā sameklētas jaunas telpas	NP	P3.5.
3.6.	Civilās aizsardzības (CA) stiprināšanas pasākumu intensificēšana	DŪCAP iesaiste valsts līmeņa civilās aizsardzības pasākumos, pilsētas CA sistēmas stiprināšana	Līdz 2024. g.	Pilnveidota pastāvošā sistēma, uzlaboti iekšējie procesi, noslēgtās starpresoru vienošanas, palielināta iekšējās reaģēšanas kapacitāte	DŪCAP	P3.
3.6.1.	Iemaņu stiprināšana un reaģēšanas spēju uzlabošana	P3.6. izpilde	Līdz 2024. g.	Dalība CA mācībās vismaz reizi gadā	DŪCAP	P3.6.
3.6.2.	Sadarbības veicināšana un stiprināšana ar citām valsts iestādēm	P3.6. izpilde	2023. g. II. cet.	Noslēgti starpresoru sadarbības līgumi	DŪCAP, VG	P3.6.

P4: Tehnoloģijas un sociālie mediji

Šobrīd Rīgas valstspilsētas teritorijā videonovērošana tiek veikta ar 264 Rīgas pašvaldības policijas videonovērošanas kamerām. Kameru izvietošana tika uzsākta Vecrīgas, pilnībā pārklājot tās teritoriju un ievērojami mazinot noziedzīgo nodarījumu un sabiedriskās kārtības pārkāpumu skaitu, veicinot pārkāpumu agrīnu atklāšanu un reaģēšanu uz tiem. Paplašinot

videonovērošanas tīklu, kameras tika izvietotās arī Bolderājā un Vecmīlgrāvī. Nākotnes attīstības koncepcija paredz videonovērošanas kameru skaita dubultošanu un visas pilsētas publisko un sabiedrisko vajadzību nodrošināšanai svarīgo teritoriju pārkļāšanu, tai skaitā izvietojot videokameras arī satiksmei svarīgās vietās, nosedzot piebraucamos ceļus un ļaujot identificēt iebraucošos un izbraucošos transportlīdzekļus. Plānots, ka līdz 2024. gadam Rīgā darbosies ap 500 Rīgas pašvaldības policijas videonovērošanas kameras. Lai optimāli pārvaldītu šo resursu, videonovērošanas centram nepieciešams piesaistīt video analītikas rīkus. 2021. gadā tika veikti BriefCam programatūras testi. Papildus tiek apskatīti arī citi digitālie risinājumi.

Bezpilota gaisa kuģi cieši ienāk policijas ikdienas rutīnā. 2021.gadā Rīgas pašvaldības policija iegādājās divus bezpilota gaisa kuģus, kuri šobrīd tiek izmantoti kompetences ietvaros: gan administratīvo pārkāpumu konstatēšanai, gan arī citu policejisko funkciju veikšanai, piemēram, ūdenstilpju apsekošanai vai glābšanas darbu veikšanai. Nākotnē glābšanas un meklēšanas darbu veikšanai, kā arī maluzvejniecības kontrolei plānots palielināt bezpilota gaisa kuģu skaitu, aprīkojot ar tiem visas teritoriālās pārvaldes, kā arī paredzot specializētus dronus ar naktsredzes un siltumredzes opcijām. Ņemot vērā likumā “Par aviāciju” piešķirto kompetenci, kā arī tendences izmantot bezpilota gaisa kuģus pārkāpjot normatīvajos aktos noteikto, 2021. gadā tika veikti dronu detektēšanas iekārtu testi. Šobrīd, sadarbībā ar Civilās aviācijas aģentūru, notiek labākā risinājuma meklēšana nolūkā līdz 2024. gadam iegādāties piemērotāko dronu detektēšanas ierīci.

2021. gadā tika paplašināta pašvaldības kompetence izmantot tehniskos līdzekļus ceļu satiksmes pārkāpumu kontrolē, tādējādi ļaujot Rīgas pašvaldības policijai uzraudzīt braukšanu pa sabiedriskā transporta joslām, krustojumu šķērsošānā pie aizliedzošā luksofora signāla, kā arī stāvēšanu krustojumos. Reaģējot uz šīm izmaiņām “Ceļu satiksmes likumā”, Rīgas pašvaldības policija, sadarbībā ar Rīgas domes Satiksmes departamentu, plāno izvietot videonovērošanas iekārtas satiksmes drošībai un pasažieru pārvadājumu veikšanai kritiskajās vietās.

Reaģējot uz regulāri saņemtām sūdzībām par traucējošiem trokšņiem (gan transportlīdzekļu, gan komersantu izraisīti), plānots sadarbībā ar Pilsētas attīstības departamentu izveidot trokšņu pārvaldības sistēmu, kas nodrošinās trokšņu monitoringu un ļaus analizēt trokšņu piesārņojumu pilsētā.

Klātbūtne sociālos medijos ir komunikācijas neatņemama sastāvdaļa. Šobrīd komunikāciju ar iedzīvotājiem un izglītojošo materiālu publicēšanu veic divi sabiedrisko attiecību speciālisti. Ņemot vērā pieaugošo pieprasījumu pēc izskaidrojošiem un izglītojošiem materiāliem tiesībaizsardzības jomā, Rīgas pašvaldības policija plāno palielināt sabiedrisko attiecību speciālistu skaitu, pievērsties mājas lapas satura papildināšanai, kā arī foto un videomateriālu izgatavošanai.

Nr.	Uzdevums	Mērķis	Izpildes termiņš	Rezultatīvais radītājs	Izpildītājs	Saistība ar
4.1.	Videonovērošanas kameru pilsētas tīkla paplašināšana, t. sk. uz maģistrālajiem ceļiem un Rīgas piekļuves ceļiem, kā arī analītisko rīku implementēšana videonovērošanā	Palielināt videonovērošanas pārklājumu pilsētā, nosegt sabiedriskai drošībai kritiskās vietas, kā arī visus piebraucamos ceļus Rīgas robežā, izmantot analītiku videonovērošanas darbībai	2023. g. IV. cet.	Uzstādītas papildu 236 videonovērošanas kameras, t. sk. uz maģistrāliem ceļiem, ļaujot identificēt iebraucošos/izbraucošos transportlīdzekļus, videonovērošanā tiek izmantota analītika	VG	P4, APS0298, APS0642
4.1.1.	Videonovērošanas tīkla paplašināšanas projektēšana	P4.1. izpilde	2022. g. III. cet.	Sagatavots kameru uzstādīšanas projekts	ITC	P4.1.
4.1.2.	Analītikas pielāgošana videonovērošanas centra vajadzībām	P4.1. izpilde	2023. g. III. cet.	<i>Milestone</i> sistēmai pieslēgti analītiskie rīki	VG	P4.1., APS0642
4.1.3.	Videonovērošanas kameru uzstādīšana	P4.1. izpilde	Līdz 2024. g.	Uzstādītas 236 videonovērošanas kameras	ITC	P4.1., APS0298
4.2.	Efektīvas radiokomunikācijas nodrošināšana starp RPP resursiem, uzlabojot Tetra radiotīklu	Uzlabet RPP radiostaciju pārklājumu, panākt lai Rīgā nepastāv vietas, kur RPP darbiniekiem nav pieejami radiosakari	2022. g. IV. cet.	Apzinātas vietas, kur pastāv sakaru pārtraukumi, uzstādītas jaunas bāzes stacijas	NP	P4.
4.2.1.	Bāzes staciju izvietošana	P4.2. izpilde	2022. g. III. cet.	Izvietotas 6 jaunas radiotīkla bāzes stacijas	ITC, NP	P4.2.

4.2.2.	Radiosakaru tīkla darbības uzraudzība, trūkumu novēršana	P4.2. izpilde	2023. g. II. cet.	Tiek uzraudzīts paplašinātais radiosakaru tīkls, sagatavots pārskats par pārklājumu	NP	P4.2.
4.3.	Publisko pasākumu uzraudzība un sabiedriskās kārtības nodrošināšana, izmantojot bezpilota gaisa kuģus, kā arī bezpilota gaisa kuģu kontrole, izmantojot tehniskos līdzekļus	Bezpilota gaisa kuģu iegāde policejisko funkciju veikšanai, kā arī publiskās gaisa telpas uzraudzība saskaņā ar normatīvajos aktos piešķirto kompetenci	2023. g. III. cet.	Iegādāti 8 bezpilota gaisa kuģi teritoriālo pārvalžu un specializēto nodaļu vajadzībām, iegādātas iekārtas gaisa telpas uzraudzībai un bezpilota gaisa kuģu kontrolei	VG	P4, APS0643
4.3.1.	Bezpilota gaisa kuģu kontroles iespēju izpēte	P4.3. izpilde	2022. g. III. cet.	Apskatītas pieejamās tehnoloģijas un iekārtas, atlasīti rīki iegādei, apzināts nepieciešamais iekārtu skaits	VG	P4.3., APS0643
4.3.2.	Bezpilota gaisa kuģu kontroles iekārtu iegāde	P4.3. izpilde	2023. g. II. cet.	Iegādātas nepieciešamās un atbilstošās iekārtas	VG	P4.3., APS0643
4.3.3.	Bezpilota gaisa kuģu iegāde sabiedriskās kārtības nodrošināšanai	P4.3. izpilde	2023. g. III. cet.	Iegādāti 8 bezpilota gaisa kuģi	VG	P4.3
4.4.	Satiksmes pārkāpumu konstatēšanas un novēršanas sistēmas izveide	Izmantojot tehnoloģiskos risinājumus, izveidot satiksmes pārkāpumu uzraudzības sistēmu	2023. g. IV. cet.	Pilsētas problēmviētās izvietotas satiksmes pārkāpumu uzraudzības kameras	VG, NP, AP	P4.

4.4.1.	Problēmvietau identificēšana administratīvo pārkāpumu mazināšanai, izmantojot tehniskos līdzekļus	P4.4. izpilde	2022. g. IV. cet.	Identificētas problēmvietas (krustojumi un sabiedriskā transporta joslas) iekārtu uzstādīšanai	AP, VG, TP, SD	P4.4.
4.4.2.	Konstatēto pārkāpumu uzskaites un pārkāpumu procesu nodrošināšanas sistēmas izveide	P4.4. izpilde	2023. g. III. cet.	Izveidots iekšējais normatīvais akts, kas noregulē kārtību administratīvo pārkāpumu procesu veikšanai, izmantojot uzstādītās iekārtas	AP	P4.4.
4.5.	Trokšņu uzraudzības sistēmas izveide	Izmantojot tehniskos risinājumus, izveidot trokšņu monitoringa sistēmu, ar tās palīdzību apzināt kritiskās vietas pilsētā	2023. g. IV. cet.	Pilsētas problēmvietaš izvietotas satiksmes pārkāpumu uzraudzības kameras un trokšņu uzraudzības iekārtas	VG, ITC, PAD	P4.
4.5.1.	Tehnisko līdzekļu izvietošana pilsētas teritorijā problēmvietau identificēšanai	P4.5. izpilde	2022. g. IV. cet.	Pilsētā izvietotie tehniskie līdzekļi veic trokšņu monitoringu	VG, ITC, PAD	P4.5.
4.5.2.	Trokšņu pārvaldības stratēģijas izveide, balstoties uz monitoringa datiem	P4.5. izpilde	2023. g. II. cet.	Veikti trokšņu mazināšanas pasākumi, sagatavoti priekšlikumi grozījumiem normatīvajos aktos	VG, PAD	P4.5.

4.6.	Klātbūtnes palielināšana sociālajos medijos	Intensificēt RPP klātbūtni sociālajos medijos, uzlabot komunikāciju ar iedzīvotājiem	Līdz 2024. g.	Permanents publicēto materiālu skaits pieaugums pārskatā periodā (viens gads), iedzīvotāju aptveres loka palielināšana	VG	APS0296
4.6.1.	Sabiedrības informēšana par RPP kompetenci administratīvo pārkāpumu kontrolē un veiktajiem preventīviem pasākumiem	P4.5.izpilde	2022. g. IV. cet.	Pilnveidota mājaslapas "Biežāk uzdoto jautājumu" sadaļa; izveidota sadaļa, kurā apkopotas visas RPP pārziņā esošās nozares kopsakarā ar visiem nozaru normatīvajiem aktiem	VG	P4.6.
4.6.2.	Vizuālās komunikācijas stiprināšana	P4.5. izpilde	2022. g. III. cet.	Izveidota sabiedrisko attiecību speciālista štata vieta videomateriālu, foto un citu vizuālo materiālu sagatavošanai	VG	P4.6.
4.6.3.	Klātbūtnes stiprināšana sociālajos tīklos, jauniešu auditorijas (kura vairs nav sasniedzama "Facebook" un "Twitter" sociālajos tīklos) sasniegšana	P4.5. izpilde	2022. g. II. cet.	Izveidots konts sociālajā tīklā "TikTok", lai sasniegtu to jauniešu auditoriju, kura vairs nav sasniedzama "Facebook" un "Twitter"	VG	P4.6.

P5: Apmācību pilnveidošana un izglītības uzlabošana

Saskaņā ar 2021. gadā veikto darbinieku aptaujas rezultātiem, 14,3% darbinieku uzskata, ka prioritāte “Apmācību pilnveidošana un izglītības uzlabošana” ir vissvarīgākā, 17,8% uzskata, ka šai prioritātei netiek veltīta pienācīgā uzmanība. 49,3% darbinieku ikdienas darbā mēdz izjust zināšanu trūkumu, savukārt 89,7% labprāt apmeklētu vairāk kvalifikācijas celšanas nodarbību. Šobrīd esošā darbinieku apmācības kārtība paredz sākotnējās apmācības un atestāciju, uzsākot darba attiecības, kā arī kvalifikācijas celšanas kursus, ikgadējās ieskaites un zināšanu pārbaudes atestētajiem darbiniekiem. Piemēram, 2021. gadā 413 darbinieki ir piedalījušies dažādu veiduursos, semināros, apmācībās vai kvalifikācijas celšanas pasākumos. Pandēmijas rezultātā daļa no apmācībām tiek organizēta attālināti, izmantojot tiešsaistes konferences un digitālos materiālus. 2021. gadā veikta izglītības vadības sistēmu izpēte un tika konstatēts, ka jau šobrīd pandēmijas dēļ pārveidoto un notiekošo mācību procesu ir nepieciešams strukturizēt, kā arī papildināt ar video lekcijām, digitāliem materiāliem un testiem zināšanu pārbaudei. Kā visatbilstošākā tika izvēlēta *Moodle* sistēma un šobrīd tiek organizēts darbs esošās mācību programmas pārskatīšanai, kā arī jauno materiālu izveidei.

Nr.	Uzdevums	Mērķis	Izpildes termiņš	Rezultatīvais radītājs	Izpildītājs	Saistība ar
5.1.	Izglītības vadības sistēmas ieviešana, apmācību programmas pilnveide	Ievest RPP mūsdienīgu izglītības vadības sistēmu	2023. g. I. cet.	Ieviesta izglītības vadības sistēma, tajā ievadīts jauns mācību saturs.	AP	P5
5.1.1.	Mācību satura pilnveidošana, balstoties uz esošo mācību programmu izvērtēšanu	P5.1. izpilde	2022. g. II. cet.	Konstatēti trūkumi un nepilnības esošajā mācību programmā, sagatavoti priekšlikumi programmas pilnveidei	PD, AP	P5.1.
5.1.2.	Esošo un topošo policijas darbinieku kvalifikācijas celšana un zināšanu uzlabošana, optimālā pasniedzēju resursa	P5.1. izpilde	2022. g. III. cet.	Sagatavotas video lekcijas un citi materiāli ievadei <i>Moodle</i> sistēmā	AP	P5.1.

	izmantošana, kā arī esošo apmācību materiālu digitālizācija, sagatavojot videolekcijas un interaktīvus materiālus					
5.1.3.	Jaunas atestācijas kārtības izveide	P5.1. izpilde	2022. g. IV. cet.	Sagatavoti atestācijas testi ievadei Moodle sistēmā, sagatavoti grozījumi iekšējos normatīvajos aktos par atestācijas norises kārtību	AP	P5.1.
5.1.4.	Moodle sistēmas ieviešana	P5.1. izpilde	2023. g. I. cet.	Tiek uzsākta personāla apmācība Moodle sistēmā	AP, PD	P5.1.
5.1.5.	Instruktoru vienības specializēto apmācību pilnveidošana	P5.1. izpilde	Līdz 2024. g.	Novadītās specializētas apmācības instruktoru vienībai pūļu kontroles un ēku pārmeklēšanas jomā (vismaz reizi gadā)	PD, PKSN	P5.1.
5.2.	Pieredzes apmaiņas intensificēšana, dalība Eiropas foruma pilsētu drošībai organizētajās apmācībās	Pilnveidot RPP darbinieku zināšanas, paplašināt redzesloku, sniegt iespēju iegūt starptautisko pieredzi un praksi	Līdz 2024. g.	Apmācīto darbinieku skaits, apmeklēto konferenču un semināru skaits, noslēgtie jaunie sadarbības līgumi	VG	P5., APS0727, 3838, 4044

5.2.1.	Divpusējā sadarbības partneru tīkla paplašināšana	P5.2. izpilde	Līdz 2024. g.	Noslēgti jauni sadarbības līgumi	VG	P5.2.
5.2.2.	Apmaiņu braucienų intensificēšana	P5.2. izpilde	Līdz 2024. g.	Apmaiņas braucienų skaita palielinājums pārskata periodā (viens gads)	VG	P5.2.

P6: Darbinieku labklājība un drošība

2021. gadā veiktā darbinieku aptauja parādīja, ka 40,6% respondentu uzskata, ka Rīgas pašvaldības policijas prioritāte “Darbinieku labklājība un drošība” ir vissvarīgākā; 61,8% respondentu uzskata, ka Rīgas pašvaldības policijas prioritātei “Darbinieku labklājība un drošība” tiek veltīta vismazākā uzmanība; 98% respondentu starp algas palielināšanu vai nemonetāro bonusu klāsta palielināšanu izvēlētos algu; 94,1% respondentu uzskata, ka policista darbs nav pienācīgi apmaksāts, no tiem 48,7% plāno pamest darbu policijā tuvākajos gados; kā arī kopējais respondentu skaits, kas plāno pamest darbu policijā tuvākajos gados, ir 49,1%, no tiem 32,9% ir darbinieki ar stāžu 6-10 gadi, no tiem 81,0% ir pamatfunkciju veicēji. Ņemot vērā šos radītājus, plānā ir iekļauti vairāki uzdevumi darbinieku labklājības un drošības uzlabošanai.

2021. gadā, pēc veiktās darbinieku viedokļu aptaujas, tika konstatētas psiho emocionālas izdegšanas pazīmes (izdegšanas pazīmju indekss ir 3.06 no 7, emocionālā noguruma indekss 3.48 no 7). Reaģējot uz iegūtajiem datiem, Rīgas pašvaldības policijā tika izveidots štata psihologa amats, darbiniekiem tiek sniegta psiholoģiskā palīdzība un konsultācijas. Ir izveidots darbinieku psihoemocionālā stāvokļa uzlabošanas koncepts, kas sastāv no 3 svarīgiem un savā starpā secīgiem blokiem. Primāri, pats svarīgākais ir psiholoģiskā atbalsta sniegšanas stiprināšana, kas sevī iekļauj darbinieku psihoizglītošanu, lai mazinātu mentālās veselības stigmatizāciju. Diemžēl policijas vidē stereotipu dēļ tradicionāli nav pieņemts vērsties pēc psiholoģiskās palīdzības. Līdz ar to nepieciešams veikt dažādus pasākumus, kas šo palīdzības sniegšanu un saņemšanu policistu vidū normalizētu un padarītu psiholoģiski pieejamāku. Otrā bloka ieviešana saistīta ar mentālās veselības profilakses pasākumiem. Pēc tam, kad ir nodrošināts psiholoģiskais atbalsts darbiniekiem, kuriem tas ir nepieciešams, var veikt profilakses pasākumus. Sākotnēji tā ir jauno darbinieku apmācība, vēlāk tā ir atbalsta grupu organizēšana un dažādas apmācības esošajiem darbiniekiem, lekcijas, semināri un video lekciju ieviešana, kuras darbinieki var noskatīties jebkurā sev ērtā laikā un vietā, kā arī brīdī, kad viņiem konkrētais jautājums ir aktuāls. Trešais, bet ne būt ne mazāk nozīmīgais bloks ir zinātniskās pētniecības attīstīšana Rīgas pašvaldības policijā, kas nozīmē, ka dažādi psiholoģiskie faktori vai fenomeni tiks mērīti ar psiholoģijas zinātnē starptautiski

atzītiem instrumentiem. Šādos pētījumos iegūstot rezultātus un konstatējot problemātiku, var ieviest zinātnē balstītus pasākumus, kas palīdz risināt konkrētas konstatētās problēmas.

Analizējot 2021. gada vidējos diennakts radītājus, secināms, ka vidēji diennaktī pilsētas ielās patrolē 177 darbinieki, tiek apkalpoti 302 izsaukumi (1.7 izsaukumi vienam darbiniekam), darbinieki saskaras ar 334 personām (1.9 kontakti vienam darbiniekam) un tiek fiksēti 158 administratīvie pārkāpumi (0.9 pārkāpumi vienam darbiniekam). Kopsummā ar citiem radītājiem (publisko pasākumu uzraudzība, preventīvās darbības, apsekošanas), veidojas ikdienas slodze uz 1 darbinieku. Personālsastāva trūkums (15.6% brīvo štata vietu) un kadru mainība (pirmā gada pārbaudes laikā aptuveni 24% no jaunpieņemtajiem darbiniekiem pārtrauc darba tiesiskās attiecības darba specifikas dēļ,) paaugstina slodzi uz vienu darbinieku. Plānots risināt šo problēmu kompleksi, gan turpinot veikt pasākumus personāla mainības mazināšanai, gan arī implementējot tehnoloģiskos un organizatoriskos paņēmienus noslodzes mazināšanai.

<i>Nr.</i>	<i>Uzdevums</i>	<i>Mērķis</i>	<i>Izpildes termiņš</i>	<i>Rezultatīvais radītājs</i>	<i>Izpildītājs</i>	<i>Saistība ar</i>
6.1.	Darbinieku psihoemocionālā stāvokļa uzlabošana	Uzlabot darbinieku psihoemocionālo stāvokli, samazināt psihoemocionālo slodzi, sniegt savlaicīgu atbalstu un konsultācijas	Līdz 2024. g.	Izveidota atbalsta programma; programmā iesaistīto darbinieku skaits; ikgadējas anketēšanas rezultātu analīze	VG	P6
6.1.1.	Psihologa palīdzības saņemšanas stigmatizācijas mazināšana darbinieku vidū	P6.1. izpilde	2022. g. II. cet.	Darbinieku skaits, kuri ir saņēmuši RPP psihologa konsultāciju; darbinieku attieksmes indikators par psihologa palīdzību	VG	P6.1.
6.1.2.	Programmas sagatavošana jauno un esošo darbinieku apmācībai (stresa vadībā, izdegšanas mazināšanā)	P6.1. izpilde	2022. g. III. cet.	Sagatavota apmācību programma	VG	P6.1.

6.1.3.	Jaunatklāto problēmu analīze un novēršana	P6.1. izpilde	Līdz 2024. g.	Veiktas darbinieku aptaujas , konstatētie trūkumi tiek novērsti	VG	P6.1.
6.2.	Personāla atlases kārtības pilnveide	Izveidot jaunu personāla atlases kārtību nolūkā mazināt kadru trūkumu	2022. g. IV. cet.	Pārskatīta esošā personāla atlases kārtība, definēts kandidāta profils	PD	P6
6.2.1.	Esošās personāla atlases kārtības uzlabošana, pamatojoties uz SVID analīzes rezultātiem	P6.2. izpilde	2022. g. II. cet.	Pārskatīta esošā kārtība, konstatēti trūkumi, apzināti iespējamie risinājumi trūkumu novēršanai	PD	P6.2.
6.2.2.	Kandidāta profila definēšana, ņemot vērā konstatētās nepilnības atlases kārtībā	P6.2. izpilde	2022. g. III. cet.	Definēts kandidāta profils	PD	P6.2.
6.3.	Ikdienas slodzes samazināšana uz 1 darbinieku	Samazināt ikdienas slodzi uz vienu darbinieku nolūkā mazināt psihoemocionālo stresu un izdegšanu	2023. g. III. cet.	Samazināts apkalpoto izsaukumu skaits uz 1 darbinieku	VG, PD, AP	P6., APS0300
6.3.1.	Personāla mainības problēmu mazināšana	P6.3. izpilde	2022. g. IV. cet.	Samazināt darbinieku skaitu, kuri pārtrauc darba tiesiskās attiecībās, palielināt kandidātu skaitu	PD	P6.2., P6.4., P6.5
6.3.2.	Esošā patrulēšanas modeļa aplūkošana, inovatīvo pieeju apzināšana	P6.3. izpilde	2023. g. I. cet.	Konstatēti pastāvošie trūkumi, apkopoti iespējamie risinājumi	VG	P6.3.

	patrulēšanas modeļa uzlabošanai			patrulēšanas modeļa pilnveidei		
6.3.3.	Noslodzes, izsaukumu dinamikas, laika un lokāciju analīze spēku izvietojuma pilnveidei	P6.3. izpilde	2023. g. I. cet.	Konstatēti pastāvošie trūkumi, apkopoti iespējamie risinājumi patrulēšanas modeļa pilnveidei	PKSN	P6.3.
6.3.4.	Tiesiskā regulējuma analīze un pilnveidošana tehnisko risinājumu izmantošanai darbinieku vietā	P6.3. izpilde	2023. g. II. cet.	Normatīvo aktu iespēju robežās izveidots modelis, kas ļauj samazināt slodzi uz darbiniekiem, aizvietojoš tos noteiktu funkciju veikšanai	AP	P6.3.
6.4.	Mikroklimata uzlabošana un apmierinātības monitorings	Uzlabot komunikāciju darbinieku starpā, t. sk. komunikāciju darbinieku un vadības starpā, savlaicīgi apzināt riska faktorus un risinājumus to novēršanai	Līdz 2024. g.	Organizēti kolektīva saliedēšanas pasākumi, t. sk. tiešsaistē, izveidota platforma komunikācijai darbinieku starpā, veikti regulāri monitoringa pasākumi	VG, PD	P6.
6.4.1.	Apmācību cikla organizēšana	P6.4. izpilde	Līdz 2024. g.	Organizēts apmācību cikls dažāda līmeņa vadītājiem darbinieku motivēšanai un iekšējās komunikācijas noregulēšanai	PD	P6.4.

6.4.2.	Darbinieku apmierinātības monitorings	P6.4. izpilde	Līdz 2024. g.	Veiktas regulāras (ne retāk kā reizi gadā) darbinieku aptaujas un padziļinātas intervijas, novērsti konstatētie trūkumi	VG	P6.4.
6.5.	Darbinieku atalgojuma sistēmas pilnveidošana	Sniegt RPP darbiniekiem darba riskiem atbilstošu un motivējošu atalgojumu	Līdz 2024. g.	Pārskatīta esošā atalgojuma sistēma, sagatavoti priekšlikumi finansējuma piešķiršanai	VG, PD	P6.
6.5.1.	Atalgojuma politikas pilnveidošana, ņemot vērā izmaiņas normatīvajos aktos	P6.5. izpilde	2022. g. III. cet.	Sagatavots priekšlikumu projekts un aprēķini atalgojuma uzlabošanai	VG, PD	P6.5.
6.5.2.	Atalgojuma politikas pilnveidošana, ņemot vērā inflāciju un piešķirto finansējumu	P6.5. izpilde	Līdz 2024. g.	Sagatavots priekšlikumu projekts un aprēķini atalgojuma uzlabošanai	VG, PD	P6.5

Stratēģiskā plāna realizācija un novērtēšana

Stratēģiskā plāna izveide nav pašmērķis. Gluži otrādi, plāns ir līdzeklis mūsu vīzijas sasniegšanai un reālo darbu veikšanai. Lai šis dokuments kļūtu par aktīvu pārmaiņu plānu, vairāki soļi jau ir veikti šī plāna izstrādes stadijā. Šajā plānā ir noteikti konkrēti uzdevumi, izpildītāji un termiņi prioritāšu sasniegšanai. Stratēģisko uzdevumu plāna rezultāti un rādītāji tiks pārskatīti ik gadu, šī informācija tiks apkopota, izmantojot SVID analīzi. Ņemot vērā secinājumus, tiks noteikti jauni uzdevumi vai tiks intensificēts darbs pie jau esošajiem uzdevumiem. Šis process ļaus plānam būt elastīgam un pielāgoties pastāvīgi mainīgajai realitātei, kā arī nodrošinās plāna dzīvotspēju un aktualitāti.