|  |
| --- |
|  |
| **Tirgus izpētes dokuments**  **“****Par teritorijas uzkopšanu Lomonosova ielā 12A, Rīgā”**  (Paziņojums par tirgus izpēti Nr. 11)  Rīga, 2022   1. **VISPĀRĪGĀ INFORMĀCIJA**    1. **Pasūtītājs**: Rīgas pašvaldības policija, Lomonosova iela 12A, Rīga, LV-1019, banka: AS ”Luminor Bank” Latvijas filiāle, kods: RIKOLV2X, konts: LV41RIKO0021800014010. Profila adrese internetā: rpp.riga.lv. Darba laiks – darba dienās no pulksten 08.30 līdz pulksten 17.00, (pusdienu pārtraukums no pulksten 12.00 līdz pulksten 12.30).   **Piedāvājumu iesniegšana**: Jautājumos par tirgus izpētes veikšanu un paredzamā līguma noslēgšanu – Gints Arkliņš, tālruņa Nr.: 67037893, e-pasta adrese: gints.arklins@riga.lv.  **2. INFORMĀCIJA PAR IEPIRKUMA PRIEKŠMETU**  **2.1. Iepirkuma priekšmets –**  teritorijas uzkopšanas un labiekārtošanas darbi.  **2.2. Paredzamais līguma izpildes laiks** – līdz 2022. gada 24. decembrim, ieskaitot.  **2.3. Paredzamā līgumsumma** – EUR 9 999,00 (deviņi tūkstoši deviņi simti deviņdesmit deviņi *euro*, 00 centi) bez PVN.  **2.4. Vērtēšanas kritērijs** – Tehniskai specifikācijai-finanšu piedāvājumam atbilstošs piedāvājums ar zemāko cenu.  **3. ATLASES DOKUMENTI**   |  |  |  | | --- | --- | --- | | **Nr. pēc kārtas** | **Atlases prasības** | **Atlases dokumenti** | | 3.1. | Pieteikums dalībai Tirgus izpētei | Pretendents iesniedz parakstītu pieteikumu dalībai iepirkumā saskaņā ar 1. pielikumā pievienoto formu.  Ja pretendentu pārstāv persona, kas atšķiras no Latvijas Republikas Uzņēmumu reģistrā norādītajām pārstāvēt tiesīgajām personām, iepirkuma dokumentācijai jāpievieno attiecīga pilnvara (oriģināls vai apliecināta kopija). | | 3.2. | Pretendents ir reģistrēts normatīvajos aktos noteiktajā kārtībā | Pasūtītājs attiecībā uz Latvijas Republikā reģistrētajiem pretendentiem reģistrācijas faktu pārbaudīs publiskajās datubāzēs.  Ārvalstīs reģistrētajiem pretendentiem jāiesniedz reģistrācijas faktu apliecinošs dokuments. | | 3.3. | Pretendentam ir vai arī, uzsākot potenciālā līguma saistību izpildi, būs nepieciešamās profesionālās, tehniskās un organizatoriskās spējas, personāls, iekārtas un cita fiziska infrastruktūra, kas nepieciešama potenciālā līguma saistību izpildei. | Pretendenta apliecinājums, ka pretendentam ir Pakalpojuma sniegšanai nepieciešamais tehniskais aprīkojums, nepieciešamās profesionālās un organizatoriskās spējas, kā arī infrastruktūra. | | 3.4 | Apakšuzņēmēju piesaiste (prasība attiecas tikai uz to pretendentu, kurš pakalpojuma sniegšanā piesaistīs apakšuzņēmēju) | Ja pakalpojuma izpildei tiek piesaistīts apakšuzņēmējs, pretendents iesniedz dokumentu, no kura būtu secināms, ka apakšuzņēmējs, uz kura iespējām pretendents balstās, pretendenta rīcībā nodos konkrētos resursus līguma izpildes nodrošināšanai.  Papildus pretendents norāda apakšuzņēmējam nododamo darbu daļu. | | 3.5 | Pretendenta apliecinājums | Pretendenta apliecinājums, ka darbinieki, kuri veiks pakalpojuma izpildi Pasūtītāja objektā, ir pakļauti pretendenta kā darba devēja vai ģenerāluzņēmēja noteiktajai darba kārtībai, kā arī būs iepazīstināti un ievēros Pasūtītāja iekšējās kārtības noteikumus. |   **4. PIEDĀVĀJUMĀ IEKĻAUJAMIE DOKUMENTI**  **4.1.** Pretendentu kvalifikācijas dokumenti noteikti 3. punktā.  **4.2**. Pretendents iesniedz aizpildītu un parakstītu Tehnisko specifikāciju-finanšu piedāvājumu (1. pielikums).  **4.3.** Pakalpojuma sniedzēja pieteikums dalībai tirgus izpētē (2. pielikums).   1. **IEPIRKUMA LĪGUMS**   **5.1.** Pamatojoties uz pretendenta piedāvājumu, ar izraudzīto pretendentu (turpmāk šajā sadaļā – Pakalpojuma sniedzējs) Pasūtītājs slēdz iepirkuma līgumu.  **5.2.** Pakalpojuma sniedzējs rēķina iesniegšanai izmanto Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālu www.eriga.lv (turpmāk – elektronisks rēķins), rēķinā norādot Pasūtītāja kodu: 219.  **5.3.** Elektroniska rēķina iesniegšanas kārtība:  5.3.1.Pakalpojuma sniedzējs sagatavo elektronisko rēķinu, atbilstoši Rīgas valstspilsētas pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu;  5.3.2. Pakalpojuma sniedzējs rēķinā norāda:  Saņēmējs: Rīgas valstspilsētas pašvaldība  Adrese: Rātslaukums 1, Rīga, LV-1050  NMR kods: 90011524360  PVN reģ. Nr.: LV90011524360  Banka: AS “Luminor Bank” Latvijas filiāle  Bankas kods:RIKOLV2X  Konts: LV41RIKO0021800014010RDiestāde: Rīgas pašvaldības policija  RD iestādes adrese: Lomonosova iela 12A, Rīga, LV-1019RD iestādes kods: 219;  5.3.3. Elektroniskos rēķinus apmaksai Pakalpojuma sniedzējs iesniedz Pasūtītājam, izvēloties vienu no rēķina piegādes veidiem:  - izveido programmatūru datu apmaiņai starp Pakalpojuma sniedzēja norēķinu sistēmu un pašvaldības vienoto informācijas sistēmu (WEB API);  - augšupielādē rēķinu failus portālā www.eriga.lv, atbilstoši portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par failu augšupielādi XML formātā;  - izmanto manuālu rēķina informācijas ievades Web formu portālā http://www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana”.  **5.4.** Līgumā noteiktā kārtībā iesniegts elektronisks rēķins nodrošina pusēm elektroniskā rēķina izcelsmes autentiskumu un satura integritāti.  **5.5.** Elektroniskā rēķina apmaksa tiks veikta 14 (četrpadsmit) dienu laikā un termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs atbilstoši pašvaldības portālā www.eriga.lv, sadaļā „Rēķinu iesniegšana” norādītajai informācijai par elektroniskā rēķina formātu, ir iesniedzis Pasūtītajam elektronisku rēķinu, ar nosacījumu, ka Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis pareizi, atbilstoši līguma nosacījumiem, aizpildītu elektronisko rēķinu un Pasūtītājs to ir pieņēmis apmaksai.  **5.6.** Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums pašvaldības portālā www.eriga.lv sekot līdzi iesniegtā elektroniskā rēķina apstrādes statusam.  **5.7.** Ja Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis nepareizi aizpildītu un/vai līguma nosacījumiem neatbilstošu elektronisko rēķinu, Pasūtītājs šādu rēķinu apmaksai nepieņem un neakceptē. Pakalpojuma sniedzējam ir pienākums iesniegt atkārtoti pareizi un līguma nosacījumiem atbilstoši aizpildītu elektronisko rēķinu. Šādā gadījumā, elektroniskā rēķina apmaksas termiņu skaita no dienas, kad Pakalpojuma sniedzējs ir iesniedzis prasībām atbilstošu elektronisko rēķinu.  **5.8.** Pasūtītājam jebkurā brīdī ir tiesības vienpusēji atkāpties no līguma, ja tas konstatē, ka pakalpojums netiek sniegts atbilstoši Tehniskās specifikācijas-finanšu piedāvājuma prasībām un līguma noteikumiem.  **6. PIEDĀVĀJUMU IESNIEGŠANAS KĀRTĪBA**  Piedāvājumus var iesniegt, nosūtot elektroniski ar drošu elektronisko parakstu parakstītus dokumentus uz e-pastu: [gints.arklins@riga.lv](mailto:gints.arklins@riga.lv) līdz 2022. gada 19. augustam pulksten 10.00.  **Pielikumā:**   1. Tehniskā specifikācija-finanšu piedāvājums (1. pielikums); 2. Pakalpojuma sniedzēja pieteikums dalībai tirgus izpētē (2. pielikums). |
|  |